



Рабочая программа дисциплины  
Дизайн-проектирование

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.01.01 Дизайн-проектирование

<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	UX-дизайн
2.2.2	Генерация идей
2.2.3	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.4	Дизайн упаковки
2.2.5	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.6	Основы анимации
2.2.7	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.8	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.9	Безопасность жизнедеятельности
2.2.10	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.11	Основы экономической деятельности
2.2.12	Психология и этика профессиональной деятельности
2.2.13	Производственная практика по профилю профессии

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

**ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде**

**ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста**

**ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения**

**ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях**

**ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности**

**ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

**ПК 1.1.: Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта**

**ПК 1.2.: Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования**

**ПК 1.3.: Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию**

**ПК 1.4.: Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**3.1. Знать:****ОК 01.:**

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

**ОК 02.:**

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

**ОК 03.:**

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК 04.:**

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

**ОК 05.:**

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

**ОК 06.:**

сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления.

**ОК 07.:**

правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

**ОК 08.:**

роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.

**ОК 09.:**

современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.:**

теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;

законы формообразования;

систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);

преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);

законы создания цветовой гармонии;

технологии изготовления изделия;

действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.

**3.2. Уметь:****ОК 01.:**

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

**ОК 02.:**

определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.

**ОК 03.:**

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК 04.:**

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

**ОК 05.:**

грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

**ОК 06.:**

описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения.

**ОК 07.:**

соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.

**ОК 08.:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.

**ОК 09.:**

применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

**ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.:**

проводить проектный анализ;

разрабатывать концепцию проекта;

выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;

производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;

	презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.
<b>3.3. Владеть:</b>	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.: в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Введение в компьютерную графику</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	3	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 2. Композиция в графическом дизайне как основа будущего продукта</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	27	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
2. 2	Практические занятия/Пр/	1	16	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 3. Растровая графика</b>				
3. 1	Практические занятия/Пр/	1	8	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 4. Векторная графика</b>				
4. 1	Практические занятия/Пр/	1	8	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 5. Промежуточная аттестация</b>				
5. 1	Зачёт/За/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.

<b>Раздел 6. Средства гармонизации композиции в продуктах графического дизайна</b>				
6.1	Теоретическое обучение/Лек/	2	11	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 7. Художественный образ элементов графического дизайна</b>				
7.1	Теоретическое обучение/Лек/	2	14	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
7.2	Практические занятия/Пр/	2	37	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 8. Промежуточная аттестация</b>				
8.1	Экзамен/Эк/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Пушкарева, Т. П. Компьютерный дизайн : учебное пособие / Т. П. Пушкарева, С. А. Титова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-7638-4194-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819273>. – Режим доступа: по подписке.
2. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.
3. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.01.02 Проектная графика

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>217 часов</b>		
Часов по учебному плану	217	Виды контроля в семестрах: экзамен 1	
в том числе:			
контактная работа	205		
самостоятельная работа	10		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	95	95	95	95
Практические	110	110	110	110
Контактная работа	205	205	205	205
Сам. работа	10	10	10	10
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	217	217	217	217

Рабочая программа дисциплины  
Проектная графика

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.01.02Проектная графика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Графический дизайн
2.2.2	Информационный дизайн и медиа
2.2.3	Многостраничный дизайн
2.2.4	Учебная практика по ПМ.01
2.2.5	Учебная практика по ПМ.02
2.2.6	Фирменный стиль и корпоративный дизайн
2.2.7	UX-дизайн
2.2.8	Генерация идей
2.2.9	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.10	Дизайн упаковки
2.2.11	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.12	Основы анимации
2.2.13	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.14	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.15	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.16	Производственная практика по ПМ.02
2.2.17	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 1.2.: Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования**

**ПК 2.2.: Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 01.: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 02.: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>ПК 1.2.: теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;</p>
--------------------	---

	<p>законы формообразования;  систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);  преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);  законы создания цветовой гармонии;  технологии изготовления изделия;  действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3.:  технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;  современные тенденции в области дизайна;  разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p>
<p><b>3.2. Уметь:</b></p>	<p>ОК 01.:  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.:  определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 1.2.:  проводить проектный анализ;  разрабатывать концепцию проекта;  выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;  производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;  презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3.:  выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;  выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;  сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;  выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;  разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;  реализовывать творческие идеи в макете;  создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;  использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;  создавать цветное единство;  защищать разработанный дизайн-макет;  выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для</p>

<b>3.3. Владеть:</b>	<p>формирования дизайн-продукта.</p> <p>ПК 1.2.: в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>
----------------------	---

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Блок 1. Знакомство с программой. Инструмент Pen tool</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	7,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 2. Работа с фигурами</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	9,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 3. Основные принципы работы с текстом и цветом</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	5,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 4. Работа с текстом. Инфографика</b>				
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	11	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 5. Создание паттернов</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	4	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 6. Создание сложной иллюстрации. Символы</b>				
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	9,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 7. 3D-эффекты</b>				
7. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	12,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 8. Создаём пространство в плакате</b>				
8. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 9. Блок 2. Введение</b>				
9. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	3	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 10. Инструменты</b>				

10. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 11. Работа со слоями</b>				
11. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 12. Работа с файлами и изображениями</b>				
12. 1	Блок 2. Введение в Photoshop/Лек/	1	3,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 13. Принципы работы со слоями и масками</b>				
13. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	11	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 14. Выделения и маски</b>				
14. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 15. Эффекты</b>				
15. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	10,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 16. Продвинутое приёмы обтравки/ретуши</b>				
16. 1	Практические занятия/Пр/	1	9,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 17. Принципы построения растровых изображений</b>				
17. 1	Практические занятия/Пр/	1	4,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 18. Как освоить Pen tool?</b>				
18. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 19. Практика коллажирования для создания Key-Visual</b>				
19. 1	Практические занятия/Пр/	1	7,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 20. Улучшение рекламного изображения</b>				
20. 1	Практические занятия/Пр/	1	3	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 21. Декомпозиция и создание постера</b>				
21. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 22. Разбор создания постера</b>				

22. 1	Практические занятия/Пр/	1	3,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 23. Блок 3. Введение</b>				
23. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 24. Работа с графикой</b>				
24. 1	Практические занятия/Пр/	1	7	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 25. Сетки и знакомство с текстом</b>				
25. 1	Практические занятия/Пр/	1	4,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 26. Стили текста, параграфа и объекта</b>				
26. 1	Практические занятия/Пр/	1	7	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 27. Мастер-страница</b>				
27. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 28. Нюансы вёрстки</b>				
28. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 29. Как работать с типографиями</b>				
29. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 30. Интерактивные файлы</b>				
30. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 31. Таблицы и интерактивные формы</b>				
31. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 32. Дополнительные функции</b>				
32. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 33. Блок 4. Введение</b>				
33. 1	Практические занятия/Пр/	1	5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 34. Основы интерфейса</b>				

34. 1	Практические занятия/Пр/	1	7,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 35. Основы моделирования: Полигональное моделирование</b>				
35. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 36. Полигональное моделирование под сглаживание</b>				
36. 1	Самостоятельная работа/СР/	1	7,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 37. Основы моделирования: Процедурное моделирование</b>				
37. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 38. Основы моделирования: Скульптинг</b>				
38. 1	Практические занятия/Пр/	1	1	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 39. Основы анимации и симуляции</b>				
39. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 40. UV-развёртка</b>				
40. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 41. Работа с текстурами</b>				
41. 1	Практические занятия/Пр/	1	4,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 42. Работа с материалами</b>				
42. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 43. Визуализация и освещение</b>				
43. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 44. Визуализация</b>				
44. 1	Практические занятия/Пр/	1	1,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 45. Усложненные симуляции</b>				
45. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 46. Композитинг</b>				

46. 1	Самостоятельная работа/СР/	1	2,5	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 47. Промежуточная аттестация</b>				
47. 1	Экзамен/Эк/	1	2	ОК 01.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Пушкарева, Т. П. Компьютерный дизайн : учебное пособие / Т. П. Пушкарева, С. А. Титова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-7638-4194-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819273>. – Режим доступа: по подписке.
2. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.
3. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.

#### 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программного обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

#### 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; BKC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## **МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн**

### **рабочая программа дисциплины**

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>216 часов</b>		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамен 2,3	
контактная работа	204		
самостоятельная работа	8		
часов на контроль	4		

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	2(1.2)		3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	20	20	54	54
Практические	108	108	42	42	150	150
Контактная работа	142	142	62	62	204	204
Сам. работа			8	8	8	8
Часы на контроль	2	2	2	2	4	4
Итого	144	144	72	72	216	216

Рабочая программа дисциплины  
Фирменный стиль и корпоративный дизайн

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы дизайна и композиции
2.1.2	Основы материаловедения
2.1.3	Проектная графика
2.1.4	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.2	Производственная практика по ПМ.02
2.2.3	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 1.2.: Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования**

**ПК 2.2.: Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

**ПК 2.4.: Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 01.: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 02.: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>ПК 1.2.: теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия; действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;</p>
--------------------	--

	<p>современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 01.: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 1.2.: проводить проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4.: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 1.2.: в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Firmenный стиль как необходимость в рекламной коммуникации, стиль как необходимость в рекламной коммуникации</b>			
1. 1	Практические занятия/Пр/	2	28,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 2. Основные элементы фирменного стиля</b>			
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	6	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 3. Дизайн айдентики. Разработка знака</b>			
3. 1	Практические занятия/Пр/	2	18	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 4. Визуальные и аудиальные компоненты фирменного стиля</b>			
4. 1	Практические занятия/Пр/	2	22	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 5. Брифинг клиента. Анализ и интерпретация брифа</b>			
5. 1	Практические занятия/Пр/	2	6,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 6. Дополнительные элементы фирменного стиля</b>			
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	28	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
6. 2	Практические занятия/Пр/	2	19	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 7. Итоговая практическая работа курса</b>			
7. 1	Практические занятия/Пр/	2	14	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 8. Промежуточная аттестация</b>			
8. 1	Экзамен/Эк/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 9. Введение в брендинг. Функции бренда</b>			
9. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.

	<b>Раздел 10. Стратегии современного бизнеса</b>			
10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 11. Пять основных стратегий и их интеграция</b>			
11. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 12. Алгоритм создания бренда и управления им</b>			
12. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 13. Идентичность бренда</b>			
13. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	6	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 14. Метафора бренда. Средства образной выразительности</b>			
14. 1	Практические занятия/Пр/	3	15	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 15. Метафора бренда. Практика применения</b>			
15. 1	Практические занятия/Пр/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 16. Типология брендинга</b>			
16. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 17. Архитектура бренда</b>			
17. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 18. Психология в брендинге и дизайне</b>			
18. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	7	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 19. Комплексные задачи в дизайне бренда</b>			
19. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
	<b>Раздел 20. Дизайн как язык коммуникации</b>			

20. 1	Практические занятия/Пр/	3	14	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 21. Эволюция бренда</b>				
21. 1	Практические занятия/Пр/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 22. Где брать идеи?</b>				
22. 1	Практические занятия/Пр/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 23. Брендбук</b>				
23. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	4,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
23. 2	Практические занятия/Пр/	3	10	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 24. Промежуточная аттестация</b>				
24. 1	Экзамен/Эк/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прилагается.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м2); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.



Рабочая программа дисциплины  
Информационный дизайн и медиа

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.02.02 Информационный дизайн и медиа

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы дизайна и композиции
2.1.2	Основы материаловедения
2.1.3	Проектная графика
2.1.4	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	UX-дизайн
2.2.2	Генерация идей
2.2.3	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.4	Дизайн упаковки
2.2.5	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.6	Основы анимации
2.2.7	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.8	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.9	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.10	Производственная практика по ПМ.02
2.2.11	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 1.1.: Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта**

**ПК 2.2.: Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p><b>ОК 01.:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК 02.:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p><b>ПК 1.1.:</b> теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</p>
--------------------	--

	<p>законы создания цветовой гармонии;  технологии изготовления изделия;  действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3.:  технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;  современные тенденции в области дизайна;  разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p>
<p><b>3.2. Уметь:</b></p>	<p>ОК 01.:  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.:  определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 1.1.:  проводить проектный анализ;  разрабатывать концепцию проекта;  выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;  производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;  презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3.:  выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;  выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;  сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;  выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;  разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;  реализовывать творческие идеи в макете;  создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;  использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;  создавать цветное единство;  защищать разработанный дизайн-макет;  выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>
<p><b>3.3. Владеть:</b></p>	<p>ПК 1.1.:  в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов</p>

	на основе полученной информации от заказчика.  ПК 2.2., ПК 2.3.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.
--	---

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Плакат (афиша)</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	4	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 2. Баннер, билборд</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	5	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 3. Листовка и флаер. Роллап, штендер</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	12	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 4. Календарь</b>				
4. 1	Практические занятия/Пр/	2	11	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 5. Вывеска. Рекламные стелы, пилоны</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	2	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 6. Информационные стенды (доска информации)</b>				
6. 1	Практические занятия/Пр/	2	8	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 7. Применение Figma в дизайне</b>				
7. 1	Практические занятия/Пр/	2	37	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 8. Веб-дизайн</b>				
8. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	15	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 9. Визуальное оформление веб-сайта</b>				
9. 1	Самостоятельная работа/СР/	2	31	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 10. Основы HTML</b>				
10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	1	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 11. Стилизовое оформление HTML-документов</b>				

11. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	1	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 12. Юзабилити интерфейса</b>				
12. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	2	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
12. 2	Практические занятия/Пр/	2	6	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 13. Дизайн мобильных приложений</b>				
13. 1	Практические занятия/Пр/	2	10	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 14. Архитектура приложения. Гайдлайны платформ. Особенности дизайна под iOS и Android</b>				
14. 1	Самостоятельная работа/СР/	2	5	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 15. Элементы и принципы дизайна интерфейсов</b>				
15. 1	Самостоятельная работа/СР/	2	8	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 16. Итоговая практическая работа курса</b>				
16. 1	Самостоятельная работа/СР/	2	10	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 17. Промежуточная аттестация</b>				
17. 1	Экзамен/Эк/	2	2	ОК 01.,ПК 1.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ОК 02.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м2); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## **МДК.02.03 Многостраничный дизайн**

### **рабочая программа дисциплины**

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>134 часов</b>		
Часов по учебному плану	134	Виды контроля в семестрах: экзамен 2	
в том числе:			
контактная работа	96		
самостоятельная работа	36		
часов на контроль	2		

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	26	26	26	26
Практические	70	70	70	70
Контактная работа	96	96	96	96
Сам. работа	36	36	36	36
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	134	134	134	134

Рабочая программа дисциплины  
Многостраничный дизайн

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.02.03Многостраничный дизайн
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.1.2	Основы дизайна и композиции
2.1.3	Основы материаловедения
2.1.4	Проектная графика
2.1.5	Русский язык
2.1.6	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	UX-дизайн
2.2.2	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.3	Дизайн упаковки
2.2.4	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.5	Основы анимации
2.2.6	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.7	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.8	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.9	Производственная практика по ПМ.02
2.2.10	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 02.:** Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

**ОК 09.:** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**ПК 2.1.:** Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.2.:** Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.3.:** Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

**ПК 2.4.:** Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета

**ПК 2.5.:** Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p><b>ОК 02.:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p><b>ОК 09.:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p><b>ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.:</b> технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p>
--------------------	---

<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ОК 09.: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Книжный дизайн</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	7	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
1. 2	Практические занятия/Пр/	2	20	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
1. 3	Самостоятельная работа/СР/	2	8	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 2. Журнальный дизайн</b>				

2.1	Теоретическое обучение/Лек/	2	7	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
2.2	Практические занятия/Пр/	2	20	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
2.3	Самостоятельная работа/СР/	2	8	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 3. Вёрстка рекламной многостраничной продукции</b>				
3.1	Теоретическое обучение/Лек/	2	12	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
3.2	Практические занятия/Пр/	2	12	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
3.3	Самостоятельная работа/СР/	2	20	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 4. Спуск полос и газетный дизайн</b>				
4.1	Практические занятия/Пр/	2	5	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 5. Итоговая практическая работа курса</b>				
5.1	Практические занятия/Пр/	2	13	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 6. Промежуточная аттестация</b>				
6.1	Экзамен/Эк/	2	2	ОК 02.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прилагается.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.02.04 Дизайн упаковки

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>160 часов</b>		
Часов по учебному плану	160	Виды контроля в семестрах: экзамен 3	
в том числе:			
контактная работа	146		
самостоятельная работа	12		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	46	46	46	46
Практические	100	100	100	100
Контактная работа	146	146	146	146
Сам. работа	12	12	12	12
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	160	160	160	160

Рабочая программа дисциплины  
Дизайн упаковки

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.02.04Дизайн упаковки

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Графический дизайн
2.1.2	Дизайн-проектирование
2.1.3	Информационный дизайн и медиа
2.1.4	Многостраничный дизайн
2.1.5	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.6	Учебная практика по ПМ.01
2.1.7	Учебная практика по ПМ.02
2.1.8	Основы дизайна и композиции
2.1.9	Основы материаловедения
2.1.10	Проектная графика
2.1.11	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.2	Производственная практика по ПМ.02
2.2.3	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 1.2.: Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования**

**ПК 2.1.: Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания**

**ПК 2.2.: Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

**ПК 2.4.: Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p><b>ОК 01.:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК 02.:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p><b>ПК 1.2.:</b> теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования;</p>
--------------------	---

	<p>систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия; действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p> <p>ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p>
<p><b>3.2. Уметь:</b></p>	<p>ОК 01.: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 1.2.: проводить проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4.: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>

<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 1.2.: в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.</p> <p>ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>
----------------------	--

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Введение в дизайн упаковки</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	6	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 2. Анализ упаковки и визуальных трендов</b>				
2. 1	Практические занятия/Пр/	3	14	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 3. Анализ бренда и работа с брифом</b>				
3. 1	Практические занятия/Пр/	3	14	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 4. Идея и композиция</b>				
4. 1	Практические занятия/Пр/	3	24	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 5. Цвет и типографика в упаковке</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	4	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
5. 2	Самостоятельная работа/СР/	3	4	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 6. Пространство, форма и академический рисунок</b>				
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	6	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.

6.2	Практические занятия/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
6.3	Самостоятельная работа/СР/	3	8	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 7. Форм-фактор, материалы и объём</b>				
7.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	17	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
7.2	Практические занятия/Пр/	3	7	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 8. Дифференциация и адаптация</b>				
8.1	Практические занятия/Пр/	3	26	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 9. Юридические аспекты упаковки и обязательная маркировка</b>				
9.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 10. Моделирование и визуализация упаковки в Blender</b>				
10.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	11	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
10.2	Практические занятия/Пр/	3	13	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.
<b>Раздел 11. Промежуточная аттестация</b>				
11.1	Экзамен/Эк/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м2); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.02.05 Шрифт в дизайне

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>54 часов</b>		
Часов по учебному плану	54	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамен 1	
контактная работа	46		
самостоятельная работа	6		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	22	22	22	22
Практические	24	24	24	24
Контактная работа	46	46	46	46
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	54	54	54	54

Рабочая программа дисциплины  
Шрифт в дизайне

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.02.05 Шрифт в дизайне

<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Графический дизайн
2.2.2	Информационный дизайн и медиа
2.2.3	Многостраничный дизайн
2.2.4	Учебная практика по ПМ.02
2.2.5	Фирменный стиль и корпоративный дизайн
2.2.6	UX-дизайн
2.2.7	Генерация идей
2.2.8	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.9	Дизайн упаковки
2.2.10	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.11	Основы анимации
2.2.12	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.13	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.14	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.15	Производственная практика по ПМ.02
2.2.16	Производственная практика по ПМ.04
2.2.17	Психология и этика профессиональной деятельности
2.2.18	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

**ПК 4.1.: Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 01.: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 2.3.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p> <p>ПК 4.1.: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	ОК 01.:

	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ПК 2.3.:  выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;  выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;  сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;  выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;  разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;  реализовывать творческие идеи в макете;  создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;  использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;  создавать цветовое единство;  защищать разработанный дизайн-макет;  выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p> <p>ПК 4.1.:  принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы;  применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 2.3.:  в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p> <p>ПК 4.1.:  в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.</p>

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Введение в шрифт</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	1,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 2. Какие бывают шрифты?</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	3,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 3. Параметры шрифта</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	7	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 4. Как выбирать шрифт для проекта? Часть 1: параметры</b>				

4.1	Практические занятия/Пр/	1	6,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 5. Знаковый состав шрифта</b>				
5.1	Теоретическое обучение/Лек/	1	3,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 6. Как выбирать шрифт для проекта? Часть 2: качество шрифта</b>				
6.1	Практические занятия/Пр/	1	5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 7. Как выбирать шрифт для проекта? Часть 3: цена шрифта</b>				
7.1	Практические занятия/Пр/	1	5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 8. Как выбирать шрифт для проекта? Часть 4: характер шрифта</b>				
8.1	Практические занятия/Пр/	1	5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 9. Современные шрифтовые технологии</b>				
9.1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 10. Микротипографика</b>				
10.1	Теоретическое обучение/Лек/	1	6,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
10.2	Самостоятельная работа/СР/	1	6	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.
<b>Раздел 11. Промежуточная аттестация</b>				
11.1	Экзамен/Эк/	1	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ПК 4.1.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прилагается.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.02.06 Графический дизайн

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>72 часов</b>		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: экзамен 2	
в том числе:			
контактная работа	48		
самостоятельная работа	22		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	18	18	18	18
Практические	30	30	30	30
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	22	22	22	22
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины  
Графический дизайн

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.02.06Графический дизайн

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы дизайна и композиции
2.1.2	Основы материаловедения
2.1.3	Проектная графика
2.1.4	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	UX-дизайн
2.2.2	Генерация идей
2.2.3	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.4	Дизайн упаковки
2.2.5	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.6	Основы анимации
2.2.7	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.8	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.9	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.10	Производственная практика по ПМ.02
2.2.11	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 1.2.: Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования**

**ПК 2.2.: Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p><b>ОК 01.:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК 02.:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p><b>ПК 1.2.:</b> теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</p>
--------------------	--

	<p>законы создания цветовой гармонии;  технологии изготовления изделия;  действующие стандарты и технические условия, методики оформления  технического задания и различных продуктов.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3.:  технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к  материалам;  современные тенденции в области дизайна;  разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-  проектирования.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 01.:  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном  контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию,  необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;  определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в  профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать  результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью  наставника).</p> <p>ОК 02.:  определять задачи поиска информации; определять необходимые источники  информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую  информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать  практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 1.2.:  проводить проектный анализ;  разрабатывать концепцию проекта;  выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;  производить расчеты основных технико-экономических показателей  проектирования;  презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре  и содержанию.</p> <p>ПК 2.2., ПК 2.3.:  выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и  формообразующих свойств;  выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в  интерактивной среде;  сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования  заказчика;  выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции  изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;  разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;  реализовывать творческие идеи в макете;  создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;  использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания  новых форм;  создавать цветное единство;  защищать разработанный дизайн-макет;  выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для  формирования дизайн-продукта.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 1.2.:  в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов</p>

	на основе полученной информации от заказчика.  ПК 2.2., ПК 2.3.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.
--	---

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Крутой брендинг. Pipeline крупного проекта</b>				
1. 1	Практические занятия/Пр/	2	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 2. Бренд-платформа</b>				
2. 1	Практические занятия/Пр/	2	6	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 3. Техническое задание. Основные моменты. Как нарисовать классный концепт</b>				
3. 1	Практические занятия/Пр/	2	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 4. Рисуем концепт бренда</b>				
4. 1	Практические занятия/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 5. Цвет PRO. Графика и стилизация</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	14	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 6. Специальные эффекты</b>				
6. 1	Самостоятельная работа/СР/	2	11	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 7. Дизайн лифлета с нуля до готового результата</b>				
7. 1	Практические занятия/Пр/	2	5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 8. Визитки</b>				
8. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	3	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 9. Digital-branding</b>				
9. 1	Самостоятельная работа/СР/	2	11	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.
<b>Раздел 10. Портфолио на Behance</b>				
10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 2.3.

10.2	Практические занятия/Пр/	2	15	ОК 01., ОК 02., ПК 1.2., ПК 2.2., ПК 2.3.
<b>Раздел 11. Промежуточная аттестация</b>				
11.1	Экзамен/Эк/	2	2	ОК 01., ОК 02., ПК 1.2., ПК 2.2., ПК 2.3.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

#### 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

#### 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; BKC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.02.07 Основы анимации

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 3	
контактная работа	28		
самостоятельная работа	6		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины  
Основы анимации

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.02.07 Основы анимации

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Графический дизайн
2.1.2	Дизайн-проектирование
2.1.3	Информационный дизайн и медиа
2.1.4	Многостраничный дизайн
2.1.5	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.6	Учебная практика по ПМ.01
2.1.7	Учебная практика по ПМ.02
2.1.8	Основы дизайна и композиции
2.1.9	Основы материаловедения
2.1.10	Проектная графика
2.1.11	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.2	Производственная практика по ПМ.02
2.2.3	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 1.2.: Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 02.: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>ПК 1.2.: теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия; действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p> <p>ПК 2.3.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую</p>

	<p>информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 1.2.:  проводить проектный анализ;  разрабатывать концепцию проекта;  выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;  производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;  презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 2.3.:  выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;  выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;  сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;  выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;  разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;  реализовывать творческие идеи в макете;  создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;  использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;  создавать цветовое единство;  защищать разработанный дизайн-макет;  выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 1.2.:  в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.</p> <p>ПК 2.3.:  в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Введение в анимацию</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	8	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 2. Инструменты создания анимации</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	6	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
2. 2	Практические занятия/Пр/	3	2	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 3. Анимация сложных векторных объектов</b>				
3. 1	Практические занятия/Пр/	3	7	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.

	<b>Раздел 4. Работа с шаблонами и футажами, эффекты цветокоррекции</b>			
4.1	Практические занятия/Пр/	3	1,5	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 5. Создание роликов на основе интерфейсов</b>			
5.1	Практические занятия/Пр/	3	3,5	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
5.2	Самостоятельная работа/СР/	3	6	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 6. Промежуточная аттестация</b>			
6.1	Зачёт/За/	3	2	ПК 1.2.,ПК 2.3.,ОК 02.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.02.08 Дизайн сайтов на Tilda

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамен 3	
контактная работа	28		
самостоятельная работа	6		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Практические	18	18	18	18
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины  
Дизайн сайтов на Tilda

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.02.08 Дизайн сайтов на Tilda

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Графический дизайн
2.1.2	Дизайн-проектирование
2.1.3	Информационный дизайн и медиа
2.1.4	Многостраничный дизайн
2.1.5	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.6	Учебная практика по ПМ.02
2.1.7	Основы дизайна и композиции
2.1.8	Основы материаловедения
2.1.9	Проектная графика
2.1.10	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.2	Производственная практика по ПМ.02
2.2.3	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 2.3.: Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 01.: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 02.: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>ПК 2.3.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 01.: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать</p>

	<p>результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 2.3.: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 2.3.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.</p>

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Знакомство с Tilda. Создаём первый сайт</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 2. Начинаем работу с Tilda</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 3. Создание сайта-портфолио</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	0,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 4. Первая страница сайта на стандартных блоках</b>				
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	3,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
4. 2	Практические занятия/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
<b>Раздел 5. Свод правил качественного дизайна</b>				
5. 1	Практические занятия/Пр/	3	1	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.

	<b>Раздел 6. ZERO-блок</b>			
6. 1	Практические занятия/Пр/	3	6,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 7. Пошаговая анимация в ZeroBlock. Карта мероприятия</b>			
7. 1	Практические занятия/Пр/	3	6	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 8. Кастомный код</b>			
8. 1	Практическое занятие/Пр/	3	0,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 9. Интернет-магазин</b>			
9. 1	Практические занятия/Пр/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
9. 2	Самостоятельная работа/СР/	3	4	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 10. Блоги и новости, лонгриды</b>			
10. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	0,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 11. Аналитика и SEO</b>			
11. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	0,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 12. Приём данных, CRM и рассылка</b>			
12. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	0,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 13. Работа с клиентами</b>			
13. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	0,5	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.
	<b>Раздел 14. Промежуточная аттестация</b>			
14. 1	Экзамен/Эк/	3	2	ОК 01.,ПК 2.3.,ОК 02.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## **МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации**

### **рабочая программа дисциплины**

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>172 часов</b>		
Часов по учебному плану	172	Виды контроля в семестрах: экзамен 3	
в том числе:			
контактная работа	170		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>3(2.1)</b>		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	38	38	38	38
Практические	132	132	132	132
Контактная работа	170	170	170	170
Сам. работа				
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	172	172	172	172

Рабочая программа дисциплины

Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.03.01 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
-------------------	---

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Графический дизайн
2.1.2	Дизайн-проектирование
2.1.3	Информационный дизайн и медиа
2.1.4	Многостраничный дизайн
2.1.5	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.6	Физическая культура
2.1.7	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.1.8	История дизайна
2.1.9	Основы дизайна и композиции
2.1.10	Основы материаловедения
2.1.11	Проектная графика
2.1.12	Русский язык
2.1.13	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.3	Основы экономической деятельности
2.2.4	Психология и этика профессиональной деятельности
2.2.5	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

**ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде**

**ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста**

**ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения**

**ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях**

**ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности**

**ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

**ПК 3.1.: Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета**

**ПК 3.2.: Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)**

**ПК 3.3.: Осуществлять сопровождение печати (публикации)**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**3.1. Знать:****ОК 01.:**

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

**ОК 02.:**

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

**ОК 03.:**

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК 04.:**

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

**ОК 05.:**

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

**ОК 06.:**

сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления.

**ОК 07.:**

правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

**ОК 08.:**

роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.

**ОК 09.:**

современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

**ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.:**

технологии настройки макетов к печати или публикации;  
технологии печати или публикации продуктов дизайна.

**3.2. Уметь:****ОК 01.:**

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;

	<p>определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ОК 03.: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>ОК 04.: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 05.: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>ОК 06.: описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07.: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>ОК 08.: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p> <p>ОК 09.: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.: в осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации.</p>

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Блок 1. Финальная сборка макетов и подготовка к печати</b>			
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	3	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
	<b>Раздел 2. Типы печатных носителей и подготовка к печати</b>			
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
	<b>Раздел 3. Нестандартные виды печати</b>			
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	3	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
	<b>Раздел 4. Требования типографий и подготовка файлов</b>			
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	24	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
	<b>Раздел 5. Подготовка фирменной графики к печати на различных носителях</b>			
5. 1	Практические занятия/Пр/	3	23	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
	<b>Раздел 6. Финальная сборка и подготовка к печати многостраничных дизайн-макетов</b>			
6. 1	Практические занятия/Пр/	3	24	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
	<b>Раздел 7. Блок 2. Подготовка дизайн-макетов к публикации в интернете</b>			
7. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
	<b>Раздел 8. Создание UI KIT</b>			

8. 1	Практические занятия/Пр/	3	20	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 9. Создание дизайн-макета web-сайта</b>				
9. 1	Практические занятия/Пр/	3	22	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 10. Финальная сборка и передача в разработку мобильной версии сайта</b>				
10. 1	Практические занятия/Пр/	3	19	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 11. Спецификации для разработчика</b>				
11. 1	Практические занятия/Пр/	3	22	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 12. Финальная сборка дизайн-макетов для мобильных приложений</b>				
12. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	4,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 13. Финальная подготовка анимации и мультимедиа-проектов в After Effects</b>				
13. 1	Практические занятия/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 14. Промежуточная аттестация</b>				
14. 1	Экзамен/Эк/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.03.02 UX-дизайн

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>92 часов</b>		
Часов по учебному плану	92	Виды контроля в семестрах: экзамен 3	
в том числе:			
контактная работа	76		
самостоятельная работа	14		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	38	38	38	38
Практические	38	38	38	38
Контактная работа	76	76	76	76
Сам. работа	14	14	14	14
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	92	92	92	92

Рабочая программа дисциплины  
UX-дизайн

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.03.02УХ-дизайн

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Графический дизайн
2.1.2	Дизайн-проектирование
2.1.3	Информационный дизайн и медиа
2.1.4	Многостраничный дизайн
2.1.5	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.6	Учебная практика по ПМ.01
2.1.7	Основы дизайна и композиции
2.1.8	Основы материаловедения
2.1.9	Проектная графика
2.1.10	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.2	Производственная практика по ПМ.04
2.2.3	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ПК 1.1.: Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта**

**ПК 3.1.: Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета**

**ПК 3.2.: Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)**

**ПК 4.3.: Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 01.: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 02.: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>ПК 1.1.: теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии;</p>
--------------------	--

	<p>технологии изготовления изделия; действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.</p> <p>ПК 3.1., ПК 3.2.: технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна.</p> <p>ПК 4.3.: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 01.: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ПК 1.1.: проводить проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 3.1., ПК 3.2.: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.</p> <p>ПК 4.3.: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 1.1.: в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.</p> <p>ПК 3.1., ПК 3.2.: в осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации.</p>

ПК 4.3.:  
в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Введение в UX-дизайн</b>				
1.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 2. Дизайн-мышление</b>				
2.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	11,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 3. CJM</b>				
3.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	4,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 4. UX-проектирование. Паттерны и психология</b>				
4.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	5,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 5. Проектирование удобных интерфейсов</b>				
5.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 6. Основы юзабилити</b>				
6.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	11	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 7. Юзабилити-тестирование</b>				
7.1	Практические занятия/Пр/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
7.2	Самостоятельна работа/СР/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 8. UI/Визуальная концепция</b>				
8.1	Практические занятия/Пр/	3	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 9. UX в E-commerce</b>				

9.1	Практические занятия/Пр/	3	7	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 10. Формы и UX-исследования</b>				
10.1	Практические занятия/Пр/	3	20	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 11. Дизайн-система и паттерны</b>				
11.1	Практические занятия/Пр/	3	0,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 12. Мобильный UX/UI</b>				
12.1	Практические занятия/Пр/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 13. UX-копирайтинг</b>				
13.1	Самостоятельная работа/СР/	3	6,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 14. Дизайн на основе данных</b>				
14.1	Практические занятия/Пр/	3	0,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 15. А/В тесты</b>				
15.1	Практические занятия/Пр/	3	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 16. Успешная презентация</b>				
16.1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 17. Карьера в UX</b>				
17.1	Самостоятельная работа/СР/	3	1	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 18. Сервисный дизайн</b>				
18.1	Самостоятельная работа/СР/	3	1,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 19. Кейсы</b>				

19. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	3,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 20. UX + Agile</b>				
20. 1	Самостоятельная работа/СР/	3	0,5	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 21. Нейросети для UX/UI- и веб-дизайнеров</b>				
21. 1	Практические занятия/Пр/	3	3	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 22. Промежуточная аттестация</b>				
22. 1	Экзамен/Эк/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ПК 1.1.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 4.3.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## **МДК.04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности**

### **рабочая программа дисциплины**

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>164 часов</b>		
Часов по учебному плану	164	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 4	
контактная работа	104		
самостоятельная работа	58		
часов на контроль	2		

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	44	44	44	44
Практические	60	60	60	60
Контактная работа	104	104	104	104
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	164	164	164	164

Рабочая программа дисциплины

Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
-------------------	---

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	UX-дизайн
2.1.2	Генерация идей
2.1.3	Дизайн сайтов на Tilda
2.1.4	Дизайн упаковки
2.1.5	Основы анимации
2.1.6	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.7	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.1.8	Фирменный стиль и корпоративный дизайн
2.1.9	Графический дизайн
2.1.10	Дизайн-проектирование
2.1.11	Информационный дизайн и медиа
2.1.12	Многостраничный дизайн
2.1.13	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.14	Физическая культура
2.1.15	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.1.16	История дизайна
2.1.17	Основы дизайна и композиции
2.1.18	Основы материаловедения
2.1.19	Проектная графика
2.1.20	Русский язык
2.1.21	Шрифт в дизайне

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

**ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде**

**ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста**

**ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения**

**ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях**

**ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности**

**ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

**ПК 4.1.: Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности**

**ПК 4.2.: Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна**

**ПК 4.3.: Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**3.1. Знать:**

ОК 01.:

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК 02.:

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

ОК 03.:

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 04.:

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

ОК 05.:

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК 06.:

сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления.

ОК 07.:

правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

ОК 08.:

роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.

ОК 09.:

современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.:

системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.

**3.2. Уметь:**

ОК 01.:

	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ОК 03.: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>ОК 04.: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 05.: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>ОК 06.: описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07.: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>ОК 08.: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p> <p>ОК 09.: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.: в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.</p>

<b>4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>				
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>
<b>Раздел 1. Основы менеджмента и управление в сфере веб-разработки</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	6	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 2. Что такое продукт и кто такой продакт</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 3. Постановка целей</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 4. Анализ продукта. Конкуренты и рынок</b>				
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	6	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 5. Анализ пользователей</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 6. Анализ продукта. Продуктовая аналитика</b>				
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 7. CJM</b>				
7. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 8. UX</b>				

8. 1	Практические занятия/Пр/	4	28	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 9. MVP</b>				
9. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 10. Метрики продукта</b>				
10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 11. Маркетинг: продвижение продукта</b>				
11. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 12. Юнит-экономика</b>				
12. 1	Практические занятия/Пр/	4	32	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
12. 2	Самостоятельная работа/СР/	4	6	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 13. Roadmap и стратегия развития продукта</b>				
13. 1	Самостоятельная работа/СР/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 14. Бэклог и скоринги задач</b>				
14. 1	Самостоятельная работа/СР/	4	6	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 15. Продакт в командных процессах</b>				

15. 1	Самостоятельная работа/СР/	4	38	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 16. Итоги изучения тем</b>				
16. 1	Самостоятельная работа/СР/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 17. Промежуточная аттестация</b>				
17. 1	Зачёт с оценкой/ЗаО/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прилагается.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913641> – Режим доступа: по подписке.
2. Шувалова, И. А. Психология отношений на работе : практическое пособие для работника / И.А. Шувалова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1738-8>. - ISBN 978-5-369-01738-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1846271> – Режим доступа: по подписке.
3. Гарькуша, О. Н. Профессиональное общение : учебное пособие / О. Н. Гарькуша. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 111 с. - (Среднее профессиональное образование). - [www.dx.doi.org/10.12737/1210](http://www.dx.doi.org/10.12737/1210). - ISBN 978-5-369-01311-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1229811> – Режим доступа: по подписке.
4. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1817807> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Батлер, И. HR-маркетинг: как сделать вашу компанию мечтой всех кандидатов : практическое руководство / И. Батлер. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-9614-3718-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1841915> – Режим доступа: по подписке.
2. Кроль, Л. М. Эмоциональный интеллект лидера / Леонид Кроль. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 220 с. - ISBN 978-5-96142-836-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078523> – Режим доступа: по подписке.
3. Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 196 с. - ISBN 978-5-7782-3859-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870482> – Режим доступа: по подписке.
4. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; BKC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## **МДК.04.02 Психология и этика профессиональной деятельности**

### **рабочая программа дисциплины**

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>149 часов</b>		
Часов по учебному плану	149	Виды контроля в семестрах: зачет 4	
в том числе:			
контактная работа	133		
самостоятельная работа	14		
часов на контроль	2		

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	43	43	43	43
Практические	90	90	90	90
Контактная работа	133	133	133	133
Сам. работа	14	14	14	14
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	149	149	149	149

Рабочая программа дисциплины  
Психология и этика профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: МДК.04.02 Психология и этика профессиональной деятельности

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Генерация идей
2.1.2	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.3	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.1.4	Дизайн-проектирование
2.1.5	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.6	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.1.7	История дизайна
2.1.8	Основы дизайна и композиции
2.1.9	Основы материаловедения
2.1.10	Русский язык
2.1.11	Шрифт в дизайне

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 03.:** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

**ОК 04.:** Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

**ОК 05.:** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

**ПК 4.1.:** Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности

**ПК 4.2.:** Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 03.:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>ОК 04.:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p> <p>ОК 05.:</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>ПК 4.1., ПК 4.2.:</p> <p>системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 03.:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>ОК 04.:</p>

	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 05.: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>ПК 4.1., ПК 4.2.: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	<p>ПК 4.1., ПК 4.2.: в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.</p>

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Основы психологии делового общения</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 2. Классификация общения</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 3. Средства общения</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	6	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>				
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2,5	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2,5	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>				
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2,5	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 7. Техники активного слушания</b>				
7. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2,5	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 8. Деловое общение</b>				
8. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	8	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 9. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении</b>				
9. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	3	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 10. Этикет в профессиональной деятельности</b>				

10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	7	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 11. Деловые переговоры</b>				
11. 1	Практические занятия/Пр/	4	11	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 12. Контрольное тестирование № 1</b>				
12. 1	Контрольное тестирование № 1/Пр/	4	2	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 13. Конфликт. Его сущность</b>				
13. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	3	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 14. Стратегии поведения в конфликтной ситуации</b>				
14. 1	Практические занятия/Пр/	4	5	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 15. Конфликты в деловом общении</b>				
15. 1	Практические занятия/Пр/	4	6	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 16. Стресс и его особенности</b>				
16. 1	Практические занятия/Пр/	4	12	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 17. Контрольное тестирование № 2</b>				
17. 1	Контрольное тестирование № 2/Пр/	4	2	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 18. Публичное выступление</b>				
18. 1	Практические занятия/Пр/	4	18	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 19. Публичное выступление. Практика</b>				
19. 1	Практические занятия/Пр/	4	30	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 20. Деловая карьера</b>				
20. 1	Практические занятия/Пр/	4	4	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
20. 2	Самостоятельная работа/СР/	4	14	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 21. Промежуточная аттестация</b>				
21. 1	Зачёт/За/	4	2	ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ПК 4.1.,ПК 4.2.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913641> – Режим доступа: по подписке.
2. Шувалова, И. А. Психология отношений на работе : практическое пособие для работника / И.А. Шувалова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1738-8>. - ISBN 978-5-369-01738-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1846271> – Режим доступа: по подписке.
3. Гарькуша, О. Н. Профессиональное общение : учебное пособие / О. Н. Гарькуша. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 111 с. - (Среднее профессиональное образование). - [www.dx.doi.org/10.12737/1210](http://www.dx.doi.org/10.12737/1210). - ISBN 978-5-369-01311-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1229811> – Режим доступа: по подписке.
4. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1817807> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Батлер, И. HR-маркетинг: как сделать вашу компанию мечтой всех кандидатов : практическое руководство / И. Батлер. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-9614-3718-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1841915> – Режим доступа: по подписке.
2. Кроль, Л. М. Эмоциональный интеллект лидера / Леонид Кроль. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 220 с. - ISBN 978-5-96142-836-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078523> – Режим доступа: по подписке.
3. Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 196 с. - ISBN 978-5-7782-3859-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870482> – Режим доступа: по подписке.
4. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; BKC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## МДК.04.03 Генерация идей

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах: экзамен 3	
в том числе:			
контактная работа	34		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	16	16	16	16
Практические	18	18	18	18
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа				
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины  
Генерация идей

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: получение знаний, умений и навыков, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	МДК.04.03Генерация идей
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Графический дизайн
2.1.2	Дизайн-проектирование
2.1.3	Информационный дизайн и медиа
2.1.4	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.5	Основы дизайна и композиции
2.1.6	Основы материаловедения
2.1.7	Проектная графика
2.1.8	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.2	Производственная практика по ПМ.04
2.2.3	Психология и этика профессиональной деятельности
2.2.4	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ПК 4.1.: Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	<p>ОК 01.: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.1.: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p>
<b>3.2. Уметь:</b>	<p>ОК 01.: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ПК 4.1.: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.</p>

<b>3.3. Владеть:</b>	ПК 4.1.: в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.
----------------------	---

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Развитие креативного мышления</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 2. Мозговые штурмы</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 3. Метод расщепления инсайта</b>				
3. 1	Практические занятия/Пр/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 4. Латеральное мышление</b>				
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 5. Метод Sensesay или разбор сообщения</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 6. Креативная техника для видеоролика</b>				
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 7. Игры слов</b>				
7. 1	Практические занятия/Пр/	3	8,5	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 8. Сторителлинг для презентации идей</b>				
8. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 9. Принципы построения успешной беседы как обмена. 6 этапов построения взаимоотношений в обмене</b>				
9. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 10. Как добиться взаимопонимания через согласование ценностей</b>				
10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 11. Скелет истории, основные элементы интересного рассказа</b>				
11. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1,5	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 12. Драматизация сюжета. Как сделать сюжет захватывающим. Четыре этапа вовлечения</b>				
12. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.
<b>Раздел 13. Когнитивные искажения в восприятии людей</b>				
13. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	1	ОК 01.,ПК 4.1.

	<b>Раздел 14. Упаковка идей</b>			
14. 1	Практические занятия/Пр/	3	8,5	ОК 01.,ПК 4.1.
	<b>Раздел 15. Подготовка к публичному выступлению</b>			
15. 1	Теоретическое обучение/Лек/	3	3	ОК 01.,ПК 4.1.
	<b>Раздел 16. Промежуточная аттестация</b>			
16. 1	Экзамен/Эк/	3	2	ОК 01.,ПК 4.1.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913641> – Режим доступа: по подписке.
2. Шувалова, И. А. Психология отношений на работе : практическое пособие для работника / И.А. Шувалова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1738-8>. - ISBN 978-5-369-01738-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1846271> – Режим доступа: по подписке.
3. Гарькуша, О. Н. Профессиональное общение : учебное пособие / О. Н. Гарькуша. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 111 с. - (Среднее профессиональное образование). - [www.dx.doi.org/10.12737/1210](http://www.dx.doi.org/10.12737/1210). - ISBN 978-5-369-01311-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1229811> – Режим доступа: по подписке.
4. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1817807> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Батлер, И. HR-маркетинг: как сделать вашу компанию мечтой всех кандидатов : практическое руководство / И. Батлер. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-9614-3718-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1841915> – Режим доступа: по подписке.
2. Кроль, Л. М. Эмоциональный интеллект лидера / Леонид Кроль. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 220 с. - ISBN 978-5-96142-836-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078523> – Режим доступа: по подписке.
3. Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 196 с. - ISBN 978-5-7782-3859-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870482> – Режим доступа: по подписке.
4. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программного обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## ОПЦ.01 Основы материаловедения

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>54 часов</b>		
Часов по учебному плану	54	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 1	
контактная работа	52		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	32	32	32	32
Практические	20	20	20	20
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа				
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	54	54	54	54

Рабочая программа дисциплины  
Основы материаловедения

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: познание свойств материалов в зависимости от состава и обработки, методов их упрочнения для наиболее эффективного использования в технике, а также создание материалов с заранее заданными свойствами.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.01 Основы материаловедения
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Графический дизайн
2.2.2	Информационный дизайн и медиа
2.2.3	Многостраничный дизайн
2.2.4	Учебная практика по ПМ.01
2.2.5	Учебная практика по ПМ.02
2.2.6	Фирменный стиль и корпоративный дизайн
2.2.7	UX-дизайн
2.2.8	Генерация идей
2.2.9	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.10	Дизайн упаковки
2.2.11	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.12	Основы анимации
2.2.13	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.14	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.15	Безопасность жизнедеятельности
2.2.16	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.17	Основы экономической деятельности
2.2.18	Производственная практика по ПМ.02
2.2.19	Производственная практика по ПМ.04
2.2.20	Психология и этика профессиональной деятельности
2.2.21	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

**ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде**

**ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста**

**ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения**

**ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях**

**ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности**

**ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

**ПК 1.1.: Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта**

**ПК 1.2.: Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования**

**ПК 2.2.: Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания**

**ПК 4.1.: Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности**

**ПК 4.2.: Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**3.1. Знать:**

**ОК 01.:**

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

**ОК 02.:**

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

**ОК 03.:**

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК 04.:**

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

**ОК 05.:**

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

**ОК 06.:**

сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления.

**ОК 07.:**

правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

**ОК 08.:**

роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.

**ОК 09.:**

	<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1.: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p> <p>ПК 1.2.: теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия.</p> <p>ПК 2.2.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.</p> <p>ПК 4.1.: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p> <p>ПК 4.2.: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p>
<p><b>3.2. Уметь:</b></p>	<p>ОК 01.: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ОК 03.: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>ОК 04.:</p>

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

ОК 05.:

грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

ОК 06.:

описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07.:

соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.

ОК 08.:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.

ОК 09.:

применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

ПК 1.1.:

выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.

ПК 1.2.:

проводить проектный анализ;  
разрабатывать концепцию проекта;  
выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;  
производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;  
презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.

ПК 2.2.:

выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;  
сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;  
выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой.

ПК 4.1.:

принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы;  
применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.

	ПК 4.2.: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы;
<b>3.3. Владеть:</b>	применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Введение в материаловедение</b>				
1. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 2. Текстильные материалы</b>				
2. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 3. Стекло, керамика</b>				
3. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 4. Дерево</b>				
4. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 5. Металл</b>				
5. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 6. Плёнки</b>				

6. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 7. Пластики</b>				
7. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 8. Природный камень</b>				
8. 1	Практические занятия/Пр/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 9. Бумага, картон</b>				
9. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	12,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 10. Свойства и характеристики печатных материалов</b>				
10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 11. Печатные материалы и краски для различных способов печати</b>				
11. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 12. Технологические процессы и операции послепечатной обработки полиграфической продукции</b>				

12. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 13. Выбор оптимального способа печати</b>				
13. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 14. Способы обработки материалов для создания конструкций</b>				
14. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 15. Особенности и виды нанесения на различные материалы рекламной графики</b>				
15. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 16. Использование новых материалов в основных продуктах графического дизайна</b>				
16. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	4,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.
<b>Раздел 17. Промежуточная аттестация</b>				
17. 1	Зачёт/За/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 2.2.,ПК 4.1.,ПК 4.2.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
2. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.
3. Пендикова, И. Г. Графический дизайн: стилевая эволюция : монография / под ред. проф. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. - ISBN 978-5-9776-0373-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1211779> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.
2. Самогаева, А. У. История искусств : учебное пособие / А.У. Самогаева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 217 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1184663. - ISBN 978-5-16-016566-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2205667> – Режим доступа: по подписке.
3. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## ОПЦ.02 Безопасность жизнедеятельности

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	Графический дизайнер		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	36 часов		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 4	
контактная работа	34		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	25	25	25	25
Практические	9	9	9	9
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа				
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины  
Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование профессиональной культуры безопасности и приобретения знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.02Безопасность жизнедеятельности
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.2	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.1.3	Дизайн-проектирование
2.1.4	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.5	Основы дизайна и композиции
2.1.6	Основы материаловедения

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	ОК 07.: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
<b>3.2. Уметь:</b>	ОК 07.: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.
<b>3.3. Владеть:</b>	

## 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Культура безопасности и рискориентированный подход к обеспечению безопасности на уровне личности, общества, государства</b>			
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 2. Чрезвычайные ситуации природного характера</b>			
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 3. ЧС техногенного и радиационного характера. Опасные гидрологические и метеорологические явления и правила безопасного поведения</b>			
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 4. ЧС с выбросом химических веществ. Пожары</b>			
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 5. ЧС социального характера</b>			
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.

	<b>Раздел 6. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества</b>			
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 7. Опасности и чрезвычайные ситуации криминального и семейно-бытового характера</b>			
7. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 8. Биолого-социальные ЧС</b>			
8. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 9. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации</b>			
9. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 10. Организационные основы защиты населения от ЧС</b>			
10. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 11. Средства индивидуальной защиты</b>			
11. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 12. Основные принципы защиты населения</b>			
12. 1	Практические занятия/Пр/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 13. Особенности прохождения военной службы по призыву и по контракту. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры (тактическая подготовка)</b>			
13. 1	Практические занятия/Пр/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 14. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи</b>			
14. 1	Практические занятия/Пр/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 15. Сердечно-лёгочная реанимация</b>			
15. 1	Практические занятия/Пр/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 16. Кровотечения</b>			
16. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 07.
	<b>Раздел 17. Ожоги. Обморожения. Отравления</b>			
17. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	1	ОК 07.
17. 2	Практические занятия/Пр/	4	1	ОК 07.
	<b>Раздел 18. Промежуточная аттестация</b>			
18. 1	Зачёт/За/	4	2	ОК 07.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Ковальчук, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях. Часть 1. Основы защиты населения и территорий от военных, техногенных и природных чрезвычайных ситуаций / А. Н. Ковальчук, Н. М. Ковальчук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018124-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911603> – Режим доступа: по подписке.
2. Ковальчук, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях. Часть 2. Основы подготовки граждан к военной службе / А.Н. Ковальчук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 328 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-018123-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911602> – Режим доступа: по подписке.
3. Кузнецов, Д. В. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях. Часть 1 / Д. В. Кузнецов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 131 с. — (Военное образование). - ISBN 978-5-16-108606-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1095099> – Режим доступа: по подписке.
4. Кузнецов, Д. В. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях. Часть 2 / Д. В. Кузнецов, М. И. Крапивин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 179 с. — (Военное образование). - ISBN 978-5-16-108605-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1095098> – Режим доступа: по подписке.
5. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова [и др.]. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 150 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01794-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1900594> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Алексеев, С. В. Женщины и армия: учебный модуль для девушек : учебное пособие / С.В. Алексеев, С.П. Данченко, Г.А. Костецкая ; под ред. С.В. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015506-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1872779> – Режим доступа: по подписке.
2. Ветошкин, А. Г. Организация защиты населения и территорий : учебное пособие / А. Г. Ветошкин. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. - 356 с. - ISBN 978-5-9729-1104-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902684> – Режим доступа: по подписке.
3. Зеленков, М. Ю. Морально-психологическое обеспечение деятельности войск, воинских формирований и органов : учебник / М.Ю. Зеленков. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 498 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Военное образование). — DOI 10.12737/25000. - ISBN 978-5-16-018138-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911507> – Режим доступа: по подписке.
4. Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-623-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1941745> – Режим доступа: по подписке.
5. Тактико-специальная подготовка : учебник / В.Л. Михайликов, П.Н. Войнов, А.А. Тарасенко, С.Н. Колмыков. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 573 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017102-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1971869> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программного обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## ОПЦ.03 История дизайна

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>40 часов</b>		
Часов по учебному плану	40	Виды контроля в семестрах: зачет 1	
в том числе:			
контактная работа	38		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	28	28	28	28
Практические	10	10	10	10
Контактная работа	38	38	38	38
Сам. работа				
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	40	40	40	40

Рабочая программа дисциплины  
История дизайна

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование профессиональных знаний и умений в области основных направлений дизайна, изучение процесса становления дизайна как вида профессиональной деятельности в контексте истории мировой материально-художественной культуры, его культурно-исторических и социально-экономических предпосылок, целей, средств и методов дизайнерской деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.03История дизайна
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.2	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.3	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.4	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.5	Основы экономической деятельности
2.2.6	Психология и этика профессиональной деятельности

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста**

**ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	ОК 05.: особенности социального и культурного контекста.  ОК 06.: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; основные исторические понятия, события, явления.
<b>3.2. Уметь:</b>	ОК 05.: проявлять толерантность в рабочем коллективе.  ОК 06.: описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений.
<b>3.3. Владеть:</b>	

## 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Введение в историю дизайна</b>			
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
	<b>Раздел 2. Эпоха промышленных революций в Европе</b>			
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
	<b>Раздел 3. Всемирные промышленные выставки. Первые теории дизайна</b>			

3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 4. Поиск нового стиля в Европе. Модерн в Европе</b>				
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 5. Русская инженерная школа на рубеже XIX–XX вв. Модерн в России</b>				
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 6. Первые идеи функционализма в Европе</b>				
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 7. Архитектурно-художественная школа Баухаус (1919–1933)</b>				
7. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	6,5	ОК 05.,ОК 06.
7. 2	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 8. Творчество в Советской России</b>				
8. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 9. Основные течения в полиграфии начала XX в.</b>				
9. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 10. Высшие художественно-технические мастерские ВХУТЕМАС (1920–1930)</b>				
10. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 11. Ранний американский функционализм. Ар-деко</b>				
11. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 12. Дизайн во второй половине XX в.</b>				
12. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	4,5	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 13. Место графического дизайна в современном мире</b>				
13. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	4,5	ОК 05.,ОК 06.
<b>Раздел 14. Промежуточная аттестация</b>				
14. 1	Зачёт/За/	1	2	ОК 05.,ОК 06.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прилагается.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Черный, В. Д. Древнерусское искусство : учебник / В.Д. Черный. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 661 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0629-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1995323> – Режим доступа: по подписке.
2. Самогаева, А. У. История искусств : учебное пособие / А.У. Самогаева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 217 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1184663. - ISBN 978-5-16-016566-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2205667> – Режим доступа: по подписке.
3. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Пендикова, И. Г. Графический дизайн: стилевая эволюция : монография / под ред. проф. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. - ISBN 978-5-9776-0373-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1897823> – Режим доступа: по подписке.
2. Печенкин, И. Е. Русское искусство XIX века : учебное пособие / И. Е. Печёнкин. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-905554-11-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1898482> – Режим доступа: по подписке.
3. Хворостов, А. С. Маркетри и инкрустация (искусство и технология) : учебное пособие / А.С. Хворостов, Д.А. Хворостов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 223 с., [24] с. цв. ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-590-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125931> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программного обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м2); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## **ОПЦ.04 Основы дизайна и композиции**

### **рабочая программа дисциплины**

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 1	
контактная работа	34		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	25	25	25	25
Практические	9	9	9	9
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа				
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины  
Основы дизайна и композиции

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование системного понимания дизайна как подхода для генерации креативных идей путём изучения наиболее эффективных способов донесения визуальной информации до целевой аудитории.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.04 Основы дизайна и композиции
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Графический дизайн
2.2.2	Информационный дизайн и медиа
2.2.3	Многостраничный дизайн
2.2.4	Фирменный стиль и корпоративный дизайн
2.2.5	UX-дизайн
2.2.6	Генерация идей
2.2.7	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.8	Дизайн упаковки
2.2.9	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.10	Основы анимации
2.2.11	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.12	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.13	Безопасность жизнедеятельности
2.2.14	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.15	Основы экономической деятельности
2.2.16	Производственная практика по ПМ.04
2.2.17	Психология и этика профессиональной деятельности
2.2.18	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам**

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности**

**ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

**ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде**

**ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста**

**ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения**

**ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях**

**ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности**

**ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

**ПК 4.1.: Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности**

**ПК 4.2.: Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна**

**ПК 4.3.: Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**3.1. Знать:**

**ОК 01.:**

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

**ОК 02.:**

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

**ОК 03.:**

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК 04.:**

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

**ОК 05.:**

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

**ОК 06.:**

сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; основные исторические понятия, события, явления.

**ОК 07.:**

правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.

**ОК 08.:**

роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.

**ОК 09.:**

современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

**ПК 4.1.:**

ключевые визуальные тенденции (цвет, типографика, формы, стили иллюстрации)  
источники актуальной информации  
исторический контекст и цикличность тенденций

	<p>ПК 4.2.: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p> <p>ПК 4.3.: актуальные технологические тренды бизнес-потребности клиента и его целевой аудитории этапы производства дизайн-продуктов</p>
<p><b>3.2. Уметь:</b></p>	<p>ОК 01.: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>ОК 02.: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>ОК 03.: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>ОК 04.: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 05.: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>ОК 06.: описывать значимость своей профессии; описывать гражданско-патриотическую позицию на основе исторических событий и явлений; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07.: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>ОК 08.: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p> <p>ОК 09.:</p>

	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>ПК 4.1.: собирать и анализировать информацию из разных источников адаптировать тенденции под цели проекта и айдендику бренда внедрять тенденции в свои работы, сохраняя функциональность и уместность</p> <p>ПК 4.2.: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.</p> <p>ПК 4.3.: анализировать процессы и находить точки для внедрения технологий тестировать новые инструменты и оценивать их применимость создавать убедительные предложения и презентации с расчетом выгод для клиента демонстрировать технологии на прототипах и пилотных проектах</p>
<b>3.3. Владеть:</b>	

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Основы дизайна</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 2. Типографика</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 3. Шрифты</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 4. Книжное оформление</b>				
4. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 5. Фирменный стиль</b>				

5.1	Практические занятия/Пр/	1	9	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 6. Логотипы</b>				
6.1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 7. Визуальные коммуникации</b>				
7.1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 8. Плакатная продукция</b>				
8.1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 9. Упаковка товаров</b>				
9.1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 10. Товарная этикетка</b>				
10.1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2,5	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 11. Промежуточная аттестация</b>				
11.1	Зачёт/За/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 08.,ОК 09.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
2. Самогаева, А. У. История искусств : учебное пособие / А.У. Самогаева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 217 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1184663. - ISBN 978-5-16-016566-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2205667> – Режим доступа: по подписке.
3. Пендикова, И. Г. Графический дизайн: стилевая эволюция : монография / под ред. проф. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. - ISBN 978-5-9776-0373-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1211779> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905248> – Режим доступа: по подписке.
2. Тухбатуллина, Л. М. Пропедевтика (основы композиции) : учебник / Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 116 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020242-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2164369> – Режим доступа: по подписке.
3. Хворостов, А. С. Маркетри и инкрустация (искусство и технология) : учебное пособие / А.С. Хворостов, Д.А. Хворостов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 223 с., [24] с. цв. ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-590-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125931> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м2); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## ОПЦ.05 Основы экономической деятельности

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 4	
контактная работа	25		
самостоятельная работа	9		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	16	16	16	16
Практические	9	9	9	9
Контактная работа	25	25	25	25
Сам. работа	9	9	9	9
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины  
Основы экономической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: освоение теоретических знаний об основах экономической деятельности предприятий; приобретение умений применять эти знания в работе по профессии; формирование необходимых компетенций.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.05 Основы экономической деятельности
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.2	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.1.3	Дизайн-проектирование
2.1.4	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.5	Иностранный язык в профессиональной деятельности
2.1.6	История дизайна
2.1.7	Основы дизайна и композиции
2.1.8	Основы материаловедения

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 03.:** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

**ОК 06.:** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	ОК 03.: возможные траектории профессионального развития и самообразования.  ОК 06.: стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
<b>3.2. Уметь:</b>	ОК 03.: определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.  ОК 06.: применять стандарты антикоррупционного поведения.
<b>3.3. Владеть:</b>	

## 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Введение в дисциплину «Основы экономической деятельности»</b>			
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	1,5	ОК 03.,ОК 06.
	<b>Раздел 2. Исходные положения экономики</b>			
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2,5	ОК 03.,ОК 06.
	<b>Раздел 3. Стратегия компании</b>			
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4	ОК 03.,ОК 06.
	<b>Раздел 4. Бизнес-план</b>			

4.1	Теоретическое обучение/Лек/	4	4,5	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 5. Анализ внешней среды</b>				
5.1	Практические занятия/Пр/	4	4,5	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 6. Анализ внутренней среды</b>				
6.1	Теоретическое обучение/Лек/	4	2	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 7. Схемы мотивации сотрудников (система премирования)</b>				
7.1	Теоретическое обучение/Лек/	4	1,5	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 8. Юнит-экономика и воронки продаж</b>				
8.1	Практические занятия/Пр/	4	2,5	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 9. KPI и воронка продаж</b>				
9.1	Самостоятельная работа/СР/	4	1,5	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 10. Логистика и закупки</b>				
10.1	Практические занятия/Пр/	4	2	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 11. Организационно-правовые формы</b>				
11.1	Самостоятельная работа/СР/	4	2	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 12. Банковская система и денежно-кредитная политика</b>				
12.1	Самостоятельная работа/СР/	4	1,5	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 13. Расчёт операционной модели и затрат</b>				
13.1	Самостоятельная работа/СР/	4	2	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 14. Поиск и привлечение финансирования</b>				
14.1	Самостоятельная работа/СР/	4	2	ОК 03.,ОК 06.
<b>Раздел 15. Промежуточная аттестация</b>				
15.1	Зачёт/За/	4	2	ОК 03.,ОК 06.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Слагода, В. Г. Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-091-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1907307> – Режим доступа: по подписке.
2. Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/24634. - ISBN 978-5-8199-0728-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2012564> – Режим доступа: по подписке.
3. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие / Л.Н. Коршунова, Н.А. Проданова, Е.И. Зацаринная, Т.Г. Бондаренко ; под ред. Л.Н. Коршуновой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 261 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1550594. - ISBN 978-5-16-017036-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1550594> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1780132> – Режим доступа: по подписке.
2. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 260 с. - ISBN 978-5-394-05058-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083275> – Режим доступа: по подписке.
3. Гарнов, А. П. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / А.П. Гарнов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 211 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020229-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2163648> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м2); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Образовательные технологии

«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## **ОПЦ.06 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

### **рабочая программа дисциплины**

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>82 часов</b>		
Часов по учебному плану	82	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 1	
контактная работа	80		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	2	2	2	2
Практические	78	78	78	78
Контактная работа	80	80	80	80
Сам. работа				
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	82	82	82	82

Рабочая программа дисциплины  
Иностранный язык в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:  
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:  
Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование системы знаний правил языка, инструментов овладения и использования языка для решения профессиональных задач в конкретной сфере профессиональной деятельности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.06Иностранный язык в профессиональной деятельности
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Многогранничный дизайн
2.2.2	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.4	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.5	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.6	Основы экономической деятельности
2.2.7	Психология и этика профессиональной деятельности

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях**

**ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	ОК 03.: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.  ОК 09.: основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
<b>3.2. Уметь:</b>	ОК 03.: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.  ОК 09.: участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.
<b>3.3. Владеть:</b>	

### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. История развития графического искусства</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 2. История развития графического дизайна</b>				

2. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 3. Профессия дизайнера</b>				
3. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 4. Профессиональное обучение и среда в профессии дизайнера</b>				
4. 1	Практические занятия/Пр/	1	8	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 5. Цифровая печать</b>				
5. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 6. Основные виды печатной продукции</b>				
6. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 7. Оформление книг. Профессия иллюстратора</b>				
7. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 8. Форма, размер, пространство в графическом дизайне</b>				
8. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 9. Контрольное тестирование № 1</b>				
9. 1	Контрольное тестирование № 1/Пр/	1	0	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 10. Дизайн торговой марки компании, разработка, продвижение</b>				
10. 1	Практические занятия/Пр/	1	8	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 11. Реклама</b>				
11. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 12. Дизайн упаковочной продукции</b>				
12. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 13. Собеседование</b>				
13. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 14. Деловая переписка</b>				
14. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 15. Деловые переговоры. Обсуждение условий договоров и контрактов</b>				
15. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 16. Знаменитые художники России и зарубежных стран</b>				
16. 1	Практические занятия/Пр/	1	4	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 17. Культура и традиции страны изучаемого языка</b>				

17. 1	Практические занятия/Пр/	1	6	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 18. Контрольное тестирование № 2</b>				
18. 1	Контрольное тестирование № 2/Пр/	1	0	ОК 03.,ОК 09.
<b>Раздел 19. Промежуточная аттестация</b>				
19. 1	Зачёт/За/	1	2	ОК 03.,ОК 09.

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прилагается.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **6.1. Рекомендуемая литература**

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Зabloцкая, О. А. English for it : учебное пособие / О. А. Зabloцкая, Э. А. Сидельник, А. А. Опрышко ; под. ред. Г. А. Краснощековой ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2023. - 185 с. - ISBN 978-5-9275-4588-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2172864> – Режим доступа: по подписке.
2. Грамматика английского языка в упражнениях : учебное пособие для самостоятельной работы / О. М. Винникова, Н. Р. Коптелова, Л. А. Кумскова, С. Г. Парастаева [и др.] ; под. ред. Т. И. Лаловой, С. В. Симоновой. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 186 с. - ISBN 978-5-394-05316-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133540> – Режим доступа: по подписке.
3. Старцева, Э. А. Английский язык. Грамматика с упражнениями : учебное пособие / Э. А. Старцева, В. С. Старцев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 340 с. - ISBN 978-5-394-05547-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133537> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Караванов, А. А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты : учебное пособие / А.А. Караванов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-020404-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2172160> – Режим доступа: по подписке.
2. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие / Н.М. Дюканова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013886-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1933138> – Режим доступа: по подписке.
3. Казакова, Е. В. Английский в индустрии моды : учебное пособие / Е.В. Казакова, С.Г. Дружкова, Н.К. Юрасова. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2025. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0616-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2171961> – Режим доступа: по подписке.

#### **6.2. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

#### **6.3. Перечень информационных справочных систем**

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; BKC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.



Рабочая программа дисциплины  
Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.07Физическая культура
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.2	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.3	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.4	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	ОК 08.: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.
<b>3.2. Уметь:</b>	ОК 08.: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.
<b>3.3. Владеть:</b>	

### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
	<b>Раздел 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов</b>			
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	1	ОК 08.
	<b>Раздел 2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями</b>			
2. 1	Практические занятия/Пр/	1	1	ОК 08.
	<b>Раздел 3. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой</b>			
3. 1	Практические занятия/Пр/	1	1	ОК 08.

	<b>Раздел 4. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»</b>			
4. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 5. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности</b>			
5. 1	Практические занятия/Пр/	1	1	ОК 08.
	<b>Раздел 6. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач</b>			
6. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка</b>			
7. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 8. Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой</b>			
8. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 9. Основная гимнастика</b>			
9. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 10. Аэробика</b>			
10. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 11. Лёгкая атлетика</b>			
11. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 12. Промежуточная аттестация</b>			
12. 1	Зачёт/За/	1	2	ОК 08.
	<b>Раздел 13. Волейбол</b>			
13. 1	Практические занятия/Пр/	2	2	ОК 08.
	<b>Раздел 14. Спортивные игры, отражающие национальные, региональные или этнокультурные особенности</b>			
14. 1	Практические занятия/Пр/	2	10	ОК 08.
	<b>Раздел 15. Атлетическая гимнастика</b>			
15. 1	Теоретическое обучение/Лек/	2	1	ОК 08.
15. 2	Практические занятия/Пр/	2	5	ОК 08.
	<b>Раздел 16. Промежуточная аттестация</b>			
16. 1	Зачёт/За/	2	2	ОК 08.

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Филиппова, Ю. С. Физическая культура : учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015948-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905554> – Режим доступа: по подписке.
2. Рейдер, О. Семь главных игр в истории человечества: Шашки, шахматы, го, нарды, скрабл, покер, бридж : научно-популярное издание / О. Рейдер. - Москва : Альпина нон-фикшн, 2022. - 344 с. - ISBN 978-5-00139-787-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138684> – Режим доступа: по подписке.
3. Физиологические основы здоровья : учебное пособие / Н.П. Абаскалова, Р.И. Айзман, Е.Н. Боровец [и др.] ; отв. ред. Р.И. Айзман. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 351 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015639-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2142959> – Режим доступа: по подписке.
4. Физическая культура (подготовка). Спортивные и подвижные игры : учебное пособие / под науч. ред. Е.А. Таран. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 196 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-112557-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2151116> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Физическая культура и спорт. Прикладная физическая культура и спорт : учебно-методическое пособие / сост. С. А. Дорошенко, Е. А. Дергач. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 56 с. - ISBN 978-5-7638-4027-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816527> – Режим доступа: по подписке.
2. Булгакова, О. В. Фитнес-аэробика : учебное пособие / О. В. Булгакова, Н. А. Брюханова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 112 с. - ISBN 978-5-7638-4017-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816599> – Режим доступа: по подписке.
3. Гусева, М. А. Физическая культура. Волейбол : учебное пособие / М. А. Гусева, К. А. Герасимов, В. М. Климов. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-3932-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1866302> – Режим доступа: по подписке.
4. Власова, Т. Н. Терминология физических упражнений. Правила составления комплексов: учебно-методическое пособие / Т. Н. Власова, Т. Н. Козлова, А. Л. Бондарь. - Волгоград : ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 16 с. - ISBN 978-5-4479-0216-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087909> – Режим доступа: по подписке.

### 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

### 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; BKC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.
2. Презентационные материалы.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

И.Ю. Быков

## ОПЦ.08 Русский язык

### рабочая программа дисциплины

Учебный план	Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 1	
контактная работа	22		
самостоятельная работа	12		
часов на контроль	2		

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	10	10	10	10
Практические	12	12	12	12
Контактная работа	22	22	22	22
Сам. работа	12	12	12	12
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины  
Русский язык

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

### 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	ОПЦ.08Русский язык
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Многостраничный дизайн
2.2.2	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.4	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.2.5	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
2.2.6	Психология и этика профессиональной деятельности

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОК 05.:** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

**ОК 09.:** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1. Знать:</b>	ОК 05.: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.  ОК 09.: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
<b>3.2. Уметь:</b>	ОК 05.: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.  ОК 09.: понимать тексты на базовые профессиональные темы; писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
<b>3.3. Владеть:</b>	

### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Введение</b>				
1. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	2	ОК 05.,ОК 09.
<b>Раздел 2. Что значит говорить и писать правильно?</b>				
2. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	3	ОК 05.,ОК 09.
<b>Раздел 3. Русская орфография</b>				
3. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	1	ОК 05.,ОК 09.

	<b>Раздел 4. Орфография и сленг</b>			
4. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 5. Русская орфоэпия</b>			
5. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	1	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 6. Региональное разнообразие русского языка</b>			
6. 1	Теоретическое обучение/Лек/	1	3	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 7. Ударения и диалекты</b>			
7. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 8. Контрольное тестирование</b>			
8. 1	Контрольное тестирование/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 9. Жаргоны и профессиональные языки</b>			
9. 1	Практические занятия/Пр/	1	1	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 10. Заимствования в русском языке</b>			
10. 1	Практические занятия/Пр/	1	1	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 11. Запятые. Наречия. Причастные и деепричастные обороты</b>			
11. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 12. Как говорить и никого не обидеть?</b>			
12. 1	Самостоятельная работа/СР/	1	3	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 13. Этикет онлайн-общения</b>			
13. 1	Самостоятельная работа/СР/	1	3	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 14. Профессиональные диалоги. Числительные</b>			
14. 1	Самостоятельная работа/СР/	1	2	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 15. Русский язык и новые коммуникативные возможности</b>			
15. 1	Самостоятельная работа/СР/	1	4	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 16. Итоги курса</b>			
16. 1	Практические занятия/Пр/	1	2	ОК 05.,ОК 09.
	<b>Раздел 17. Промежуточная аттестация</b>			
17. 1	Зачёт/За/	1	2	ОК 05.,ОК 09.

### **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Прилагается.

### **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 6.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Рыженкова, Т. В. Сборник упражнений по синтаксису и пунктуации современного русского языка. Часть I. Словосочетание. Простое предложение : учебное пособие / Т. В. Рыженкова. - Москва : МПГУ, 2024. - 80 с. - ISBN 978-5-4263-1339-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2157586> – Режим доступа: по подписке.
2. Коваadlo, Л. Я. Русский язык и культура речи. Теория : учебник / Л.Я. Коваadlo. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 823 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1013721. - ISBN 978-5-16-014980-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1013721> – Режим доступа: по подписке.
3. Коваadlo, Л. Я. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие / Л.Я. Коваadlo. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 630 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1014771. - ISBN 978-5-16-015036-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1014771> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Мандель, Б. Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 267 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0646-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1914132> – Режим доступа: по подписке.
2. Сухотинская, А. В. Русский язык : учебное пособие / А.В. Сухотинская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 215 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/989175. - ISBN 978-5-16-014533-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/989175> – Режим доступа: по подписке.
3. Федосюк, М. Ю. Синтаксис современного русского языка : учеб. пособие / М.Ю. Федосюк. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 245 с. — (высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004872-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1002919> – Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 6.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательный процесс осуществляется с возможностью применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru>.

При реализации образовательной программы используются информационные технологии, технические средства, а также информационно-телекоммуникационные сети, обеспечивающие передачу по линиям связи информации, взаимодействие обучающихся и педагогического состава.

Формирование учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса осуществляется с помощью платформы <https://go.skillbox.ru/>.

Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к компьютерной технике с выходом в Интернет, а также лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения, необходимое для освоения образовательной программы.

Помещение для всех видов учебных занятий (лекция, практическое занятие) и самостоятельной работы обучающихся (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м2); также может использоваться для проведения выполнения курсовой работы, текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭИОС):

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; KBC Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при освоении дисциплины\*:

1. Курс лекций по дисциплине.

2. Презентационные материалы.

3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

4. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО  
«Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»»

И.Ю. Быков

## **ПП.02.01 Производственная практика по ПМ.02 рабочая программа практики**

Учебный план	Учебный план Графический дизайнер 11 ОЧНО 2026.rlx Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>216 часов</b>		
Часов по учебному плану	216		Виды контроля в семестрах:
в том числе:			зачет с оценкой 4
практические	216		

### Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	214	214	214	214
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа практики  
Производственная практика по ПМ.02

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

по профессии Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: получение умений и практического опыта, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПП.02.01

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Дизайн сайтов на Tilda

2.1.2 Дизайн упаковки

2.1.3 Основы анимации

2.1.4 Фирменный стиль и корпоративный дизайн

2.1.5 Графический дизайн

2.1.6 Информационный дизайн и медиа

2.1.7 Многостраничный дизайн

2.1.8 Учебная практика по ПМ.02

2.1.9 Основы материаловедения

2.1.10 Проектная графика

2.1.11 Шрифт в дизайне

2.1.12 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

2.1.13 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

2.1.14 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК 2.1.:** Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.2.:** Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.3.:** Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

**ПК 2.4.:** Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета

**ПК 2.5.:** Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1. Знать:	ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.
3.2. Уметь:	ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
3.3. Иметь практический опыт:	ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. О практике</b>				
1. 1	Введение в производственную практику/Пр/	4	2	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
1. 2	Практическая деятельность/Пр/	4	210	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 2. Дневник и отчёт по практике</b>				
2. 1	Оформление отчётных документов/Пр/	4	2	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>				
3. 1	Зачёт с оценкой/ЗаО/	4	2	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

##### 5.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 5.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 5.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проходит в соответствии с локально-нормативными актами организации, регулирующими вопросы организации и прохождения практики (практической подготовки), и индивидуальным заданием на практику.

Практика проводится в АНПОО «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)», а также в профильных организациях, в том числе в структурных подразделениях, в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся.

Помещение для прохождения практики на базе образовательной организации (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций по практике, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом ЭИОС:

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при прохождении практики\*:

1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

2. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения практики представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО  
«Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»»

И.Ю. Быков

## **ПП.04.01 Производственная практика по ПМ.04 рабочая программа практики**

Учебный план	Учебный план Графический дизайнер 11 ОЧНО 2026.rlx Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>144 часов</b>		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 4	
практические	144		

### Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	142	142	142	142
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа практики  
Производственная практика по ПМ.04

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

по профессии Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: получение умений и практического опыта, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПП.04.01

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1	UX-дизайн
2.1.2	Генерация идей
2.1.3	Основы дизайна и композиции
2.1.4	Основы материаловедения
2.1.5	Шрифт в дизайне
2.1.6	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.7	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.8	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК 4.1.:** Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности

**ПК 4.2.:** Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна

**ПК 4.3.:** Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1. Знать:	ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.
3.2. Уметь:	ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; исследовать и оценивать новые технологии и инструменты, используемые в графическом дизайне, включая программное обеспечение для 2D/3D-графики, анимации, веб-дизайна и создания интерфейсов.
3.3. Иметь практический опыт:	ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.: в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.

## 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. О практике</b>				
1. 1	Введение в производственную практику/Пр/	4	2	ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
1. 2	Практическая деятельность/Пр/	4	138	ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 2. Дневник и отчёт по практике</b>				
2. 1	Оформление отчётных документов/Пр/	4	2	ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>				

3.1	Зачёт с оценкой/ЗаО/	4	2	ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.
-----	----------------------	---	---	-------------------------

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

### 5.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913641> – Режим доступа: по подписке.
2. Шувалова, И. А. Психология отношений на работе : практическое пособие для работника / И.А. Шувалова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1738-8>. - ISBN 978-5-369-01738-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1846271> – Режим доступа: по подписке.
3. Гарькуша, О. Н. Профессиональное общение : учебное пособие / О. Н. Гарькуша. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 111 с. - (Среднее профессиональное образование). - [www.dx.doi.org/10.12737/1210](http://www.dx.doi.org/10.12737/1210). - ISBN 978-5-369-01311-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1229811> – Режим доступа: по подписке.
4. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1817807> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Батлер, И. HR-маркетинг: как сделать вашу компанию мечтой всех кандидатов : практическое руководство / И. Батлер. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-9614-3718-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1841915> – Режим доступа: по подписке.
2. Кроль, Л. М. Эмоциональный интеллект лидера / Леонид Кроль. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 220 с. - ISBN 978-5-96142-836-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078523> – Режим доступа: по подписке.
3. Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 196 с. - ISBN 978-5-7782-3859-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870482> – Режим доступа: по подписке.
4. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.

### 5.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

### 5.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Практика проходит в соответствии с локально-нормативными актами организации, регулирующими вопросы организации и прохождения практики (практической подготовки), и индивидуальным заданием на практику.

Практика проводится в АНПОО «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)», а также в профильных организациях, в том числе в структурных подразделениях, в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся.

Помещение для прохождения практики на базе образовательной организации (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций по практике, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом ЭИОС:

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при прохождении практики\*:

1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
2. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения практики представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО  
«Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»»

И.Ю. Быков

**ПП.04.02 Производственная практика по профилю  
профессии  
рабочая программа практики**

Учебный план	Учебный план Графический дизайнер 11 ОЧНО 2026.rlx Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>180 часов</b>		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 4	
практические	180		

**Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Практические	70	70	70	70
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа практики  
Производственная практика по профилю профессии

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

по профессии Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: получение умений и практического опыта, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПП.04.02

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1	UX-дизайн
2.1.2	Генерация идей
2.1.3	Дизайн сайтов на Tilda
2.1.4	Дизайн упаковки
2.1.5	Основы анимации
2.1.6	Учебная практика по ПМ.03
2.1.7	Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации
2.1.8	Фирменный стиль и корпоративный дизайн
2.1.9	Графический дизайн
2.1.10	Дизайн-проектирование
2.1.11	Информационный дизайн и медиа
2.1.12	Многостраничный дизайн
2.1.13	Учебная практика по ПМ.01
2.1.14	Учебная практика по ПМ.02
2.1.15	Основы дизайна и композиции
2.1.16	Основы материаловедения
2.1.17	Проектная графика
2.1.18	Шрифт в дизайне
2.1.19	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.20	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.21	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.22	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.1.23	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
2.1.24	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК 1.2.:** Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования

**ПК 1.3.:** Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию

**ПК 1.4.:** Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком

**ПК 2.1.:** Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.2.:** Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.3.:** Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

**ПК 2.4.:** Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета

**ПК 2.5.:** Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта

**ПК 3.1.:** Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета

**ПК 3.2.:** Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)

**ПК 3.3.:** Осуществлять сопровождение печати (публикации)

**ПК 4.1.:** Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности

**ПК 4.2.:Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна**

**ПК 4.3.:Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков**

**ПК 1.1.:Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта**

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1. Знать:	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия; действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов; технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования; технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна; системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.
3.2. Уметь:	проводить проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию, выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений.
3.3. Иметь практический опыт:	в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика, в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки, в осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации, в самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.

#### **4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ**

<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>
	<b>Раздел 1. О практике</b>			

1. 1	Введение в производственную практику/Пр/	4	2	ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 1.1.
1. 2	Практическая деятельность/Пр/	4	66	ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 1.1.
1. 3	Самостоятельная работа/СР/	4	108	ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 1.1.
<b>Раздел 2. Дневник и отчёт по практике</b>				
2. 1	Оформление отчётных документов/Пр/	4	2	ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 1.1.
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>				
3. 1	Зачёт с оценкой/ЗаО/	4	2	ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.,ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 1.1.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

### 5.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913641> – Режим доступа: по подписке.
2. Шувалова, И. А. Психология отношений на работе : практическое пособие для работника / И.А. Шувалова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — DOI: <https://doi.org/10.12737/1738-8>. - ISBN 978-5-369-01738-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1846271> – Режим доступа: по подписке.
3. Гарькуша, О. Н. Профессиональное общение : учебное пособие / О. Н. Гарькуша. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 111 с. - (Среднее профессиональное образование). - [www.dx.doi.org/10.12737/1210](http://www.dx.doi.org/10.12737/1210). - ISBN 978-5-369-01311-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1229811> – Режим доступа: по подписке.
4. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1817807> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Батлер, И. HR-маркетинг: как сделать вашу компанию мечтой всех кандидатов : практическое руководство / И. Батлер. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-9614-3718-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1841915> – Режим доступа: по подписке.
2. Кроль, Л. М. Эмоциональный интеллект лидера / Леонид Кроль. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 220 с. - ISBN 978-5-96142-836-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078523> – Режим доступа: по подписке.
3. Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2019. - 196 с. - ISBN 978-5-7782-3859-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870482> – Режим доступа: по подписке.
4. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.

## **5.2. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## **5.3. Перечень информационных справочных систем**

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Практика проходит в соответствии с локально-нормативными актами организации, регулирующими вопросы организации и прохождения практики (практической подготовки), и индивидуальным заданием на практику.

Практика проводится в АНПОО «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)», а также в профильных организациях, в том числе в структурных подразделениях, в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся.

Помещение для прохождения практики на базе образовательной организации (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций по практике, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом ЭИОС:

- Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;
- Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;
- Подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при прохождении практики\*:

1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.
2. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения практики представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО  
«Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»»

И.Ю. Быков

**УП.01.01 Учебная практика по ПМ.01  
рабочая программа практики**

Учебный план	Учебный план Графический дизайнер 11 ОЧНО 2026.rlx Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>108 часов</b>		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 2	
контактная работа	106		

**Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа практики  
Учебная практика по ПМ.01

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

по профессии Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: получение умений и практического опыта, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: УП.01.01

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы материаловедения
2.1.2	Проектная графика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	UX-дизайн
2.2.2	Дизайн упаковки
2.2.3	Основы анимации
2.2.4	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.5	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.6	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.7	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.8	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
2.2.9	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.10	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК 1.1.:** Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта

**ПК 1.2.:** Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования

**ПК 1.3.:** Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию

**ПК 1.4.:** Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1. Знать:	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.: теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия; действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.
3.2. Уметь:	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.: проводить проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию.
3.3. Иметь практический опыт:	ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4.: в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. О практике</b>				
1. 1	Введение в учебную практику/Пр/	2	2	ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
1. 2	Практическая деятельность/Пр/	2	102	ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 2. Дневник и отчет по практике</b>				
2. 1	Оформление отчетных документов/Пр/	2	2	ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>				
3. 1	Зачёт с оценкой/ЗаО/	2	2	ПК 1.1.,ПК 1.2.,ПК 1.3.,ПК 1.4.

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

##### 5.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Пушкарева, Т. П. Компьютерный дизайн : учебное пособие / Т. П. Пушкарева, С. А. Титова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-7638-4194-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819273>. – Режим доступа: по подписке.
2. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.
3. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Россман, Р. Дизайн впечатлений: инструменты и шаблоны создания у клиента положительных эмоций от взаимодействия с компанией и продуктом : научно-популярное издание / Р. Россман, М. Дюрден. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 332 с. - ISBN 978-5-9614-2726-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842462> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.

## **5.2. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## **5.3. Перечень информационных справочных систем**

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проходит в соответствии с локально-нормативными актами организации, регулирующими вопросы организации и прохождения практики (практической подготовки), и индивидуальным заданием на практику.

Практика проводится в АНПОО «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)», а также в профильных организациях, в том числе в структурных подразделениях, в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся.

Помещение для прохождения практики на базе образовательной организации (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций по практике, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом ЭИОС:

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при прохождении практики\*:

1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

2. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения практики представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО  
«Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»»

И.Ю. Быков

## УП.02.01 Учебная практика по ПМ.02

### рабочая программа практики

Учебный план	Учебный план Графический дизайнер 11 ОЧНО 2026.rlx Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 2	
контактная работа	34		

#### Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	34	34	34	34
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа практики  
Учебная практика по ПМ.02

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

по профессии Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: получение умений и практического опыта, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: УП.02.01

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы материаловедения
2.1.2	Проектная графика
2.1.3	Шрифт в дизайне
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Дизайн сайтов на Tilda
2.2.2	Дизайн упаковки
2.2.3	Основы анимации
2.2.4	Производственная практика по ПМ.02
2.2.5	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.6	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.7	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
2.2.8	Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК 2.1.:** Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.2.:** Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

**ПК 2.3.:** Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

**ПК 2.4.:** Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета

**ПК 2.5.:** Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1. Знать:	ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.
3.2. Уметь:	ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет; выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
3.3. Иметь практический опыт:	ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.: в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. О практике</b>				
1. 1	Введение в учебную практику/Пр/	2	2	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
1. 2	Практическая деятельность/Пр/	2	30	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 2. Дневник и отчёт по практике</b>				
2. 1	Оформление отчётных документов/Пр/	2	2	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>				
3. 1	Зачёт с оценкой/ЗаО/	2	2	ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.3.,ПК 2.4.,ПК 2.5.

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

##### 5.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.
4. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Намаконов, И. М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать / Игорь Намаконов. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 264 с. - (4К— навыки будущего). - ISBN 978-5-96142-638-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078519> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## 5.2. Перечень программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## 5.3. Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проходит в соответствии с локально-нормативными актами организации, регулирующими вопросы организации и прохождения практики (практической подготовки), и индивидуальным заданием на практику.

Практика проводится в АНПОО «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)», а также в профильных организациях, в том числе в структурных подразделениях, в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся.

Помещение для прохождения практики на базе образовательной организации (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций по практике, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом ЭИОС:

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при прохождении практики\*:

1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

2. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения практики представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО  
«Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»»

И.Ю. Быков

## УП.03.01 Учебная практика по ПМ.03

### рабочая программа практики

Учебный план	Учебный план Графический дизайнер 11 ОЧНО 2026.rlx Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР		
Квалификация	<b>Графический дизайнер</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>36 часов</b>		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 3	
контактная работа	34		

#### Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	34	34	34	34
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа практики  
Учебная практика по ПМ.03

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1543)

составлена на основании учебного плана:

по профессии Профессия 54.01.20 ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙНЕР

## 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: получение умений и практического опыта, направленных на освоение вида профессиональной деятельности по ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: УП.03.01

**2.2** Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

2.2.1 Производственная практика по профилю профессии

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК 3.1.:**Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета

**ПК 3.2.:**Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)

**ПК 3.3.:**Осуществлять сопровождение печати (публикации)

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.1. Знать:	ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.: технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна.
3.2. Уметь:	ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации.
3.3. Иметь практический опыт:	ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3.: в осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации.

## 4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
<b>Раздел 1. О практике</b>				
1. 1	Введение в учебную практику/Пр/	3	2	ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
1. 2	Практическая деятельность/Пр/	3	30	ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 2. Дневник и отчёт по практике</b>				
2. 1	Оформление отчётных документов/Пр/	3	2	ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>				
3. 1	Зачёт с оценкой/ЗаО/	3	2	ПК 3.1.,ПК 3.2.,ПК 3.3.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

### 5.1. Рекомендуемая литература

Основные электронные издания (электронные ресурсы):

1. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2111907>. — Режим доступа: по подписке.
2. Володина, Е. Б. Материаловедение: дизайн, архитектура : учебное пособие : в 2 томах. Том 1 / Е.Б. Володина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — 388 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017570-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1916134> – Режим доступа: по подписке.
3. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1735804> – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363> – Режим доступа: по подписке.
2. Ткаченко, О. Н. Дизайн и рекламные технологии : учебное пособие / О.Н. Ткаченко ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0288-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1429047> – Режим доступа: по подписке.
3. Дмитриева, Л. М. Дизайн в культурном пространстве : учебное пособие / Л.М. Дмитриева, П.А. Балюта. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0461-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1939011> – Режим доступа: по подписке.

## **5.2. Перечень программного обеспечения**

Лицензионное программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

VK WorkSpace (по лицензионному договору):

- Облачное хранилище - VK WorkDisk;
- Цифровое рабочее место - VK Teams;
- Почта для домена - VK WorkMail;
- иные компоненты экосистемы для работы с облачным хранилищем, в т.ч. календарь, мессенджер, трекер задач, офисные приложения для работы с документами.

Свободно распространяемое программного обеспечения (в т.ч. отечественного производства):  
онлайн-редакторы документов и облачные хранилища.

## **5.3. Перечень информационных справочных систем**

Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Знаниум" <https://znanium.ru>, к которой обучающиеся имеют доступ на основании заключенного лицензионного договора.

Открытые электронные ресурсы:

- федеральный портал "Российское образование" <https://edu.ru>
- справочно-правовая система "Консультант Плюс" <https://www.consultant.ru>
- справочно-правовая система "ГАРАНТ" <https://www.garant.ru>
- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru>
- портал федеральных образовательных стандартов <https://fgos.ru>
- портал профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
- общероссийские и международные классификаторы и справочники <https://classinform.ru>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru>

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проходит в соответствии с локально-нормативными актами организации, регулирующими вопросы организации и прохождения практики (практической подготовки), и индивидуальным заданием на практику.

Практика проводится в АНПОО «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)», а также в профильных организациях, в том числе в структурных подразделениях, в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся.

Помещение для прохождения практики на базе образовательной организации (119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20, Этаж 3, Помещение I, ком. № 19; Площадь 23,6 м<sup>2</sup>); также может использоваться для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций по практике, оснащенное комплектом специализированной мебели и техникой, обеспечивающей стабильный доступ в Интернет и с доступом ЭИОС:

– Комплект специализированной мебели (рабочее место: стол + кресло) - 15 единиц; Маркерная доска - 1 единица;

– Технические средства, в т.ч. для трансляции видеоматериалов и презентаций: Ноутбук Dell Latitude 7300 i5-8265U/8GB/256GB SSD/UHD 620/13.3" FHD/4 cell/Win10Pro сер. № CBR6733;- Телевизор LG 70UM7100PLA 907RATS1C737; Медиаплеер Apple Apple TV 32Gb 4k HDR C07Z1TWYJ1WF; ВКС Yealink USB Video Conferencing Endpoint UVC40 806607E107000735;

– Подключение к сети “Интернет” по Wi-Fi: Сетевое оборудование (точка беспроводного доступа) сер. № S2112NS020728.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебно-методические материалы для работы обучающихся (в т.ч. для самостоятельной работы обучающихся) при прохождении практики\*:

1. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся и выполнению контрольных (проверочных) заданий по практическим занятиям.

2. Методические указания по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по практике.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в личном кабинете обучающегося на платформе <https://go.skillbox.ru>.

Оценочные материалы и система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения практики представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе.